



ДЕРЖАВНА ЕКОЛОГІЧНА ІНСПЕКЦІЯ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНА ЕКОЛОГІЧНА ІНСПЕКЦІЯ У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

“30” 09 20 21р

Ужгород

№ 831

Про затвердження Положення  
та складу Комісії з проведення  
оцінки корупційних ризиків

Відповідно до статті 19 Закону України «Про запобігання корупції», Положення про Державну екологічну інспекцію у Закарпатській області, затвердженого наказом Державної екологічної інспекції України від 02.02.2021 № 49, Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженої рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02 грудня 2016 року № 126, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 28 грудня 2016 року за № 1718/29848,

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Положення про Комісію з проведення оцінки корупційних ризиків у Державній екологічній інспекції у Закарпатській області, (додаток 1).
2. Затвердити склад Комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у Державній екологічній інспекції у Закарпатській області (додаток 2).
3. Провести оцінку корупційних ризиків у Державній екологічній інспекції у Закарпатській області та скласти програму по їх усуненню у строк до 29.10.2021 року.
4. Головному спеціалісту з питань запобігання та виявлення корупції (О. БУШКО) ознайомити керівників структурних підрозділів Державної екологічної інспекції з Положенням та складом Комісії з проведення оцінки корупційних ризиків.
5. Відділу організаційно-аналітичної діяльності, взаємодії з громадськістю та ЗМІ (Л. ГАЙДА) забезпечити розміщення цього наказу на офіційному веб-сайті Державної екологічної інспекції у Закарпатській області.
6. Вважати таким, що втратив чинність наказ Державної екологічної інспекції у Закарпатській області від 11.08.2021 № 691 «Про затвердження Положення та складу Комісії з проведення оцінки корупційних ризиків».
7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник

Григорій ЗУБ

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ Державної екологічної  
інспекції у Закарпатській  
області

30.09.2024 року № РЗ/

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Комісію з проведення оцінки корупційних ризиків Державної  
екологічної інспекції у Закарпатській області**

1. Це Положення визначає загальні засади утворення і діяльності Комісії з проведення оцінки корупційних ризиків Державної екологічної інспекції у Закарпатській області (далі - Комісія).

2. Комісія є консультативно-дорадчим органом, який утворюється для проведення оцінки корупційних ризиків Державної екологічної інспекції у Закарпатській області (далі - Інспекція).

3. У своїй роботі Комісія керується Конституцією та законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, наказами Інспекції та цим Положенням.

4. Основними завданнями Комісії є:

- 1) проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Інспекції;
- 2) розроблення за результатами проведеної оцінки пропозицій щодо усунення виявлених корупційних ризиків у діяльності Інспекції;

5. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) здійснює планування діяльності з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Інспекції та подає відповідний план на затвердження керівнику Інспекції. За необхідності переглядає цей план на різних етапах проведення оцінки корупційних ризиків;

2) проводить аналіз зовнішнього та внутрішнього середовища Інспекції з метою виявлення ризиків у нормативно-правових актах та організаційно-управлінській діяльності Інспекції;

3) організовує, шляхом використання різних джерел, отримання інформації для ідентифікації (виявлення) корупційних ризиків;

4) здійснює ідентифікацію (виявлення) корупційних ризиків;

5) здійснює у встановленому порядку оцінку корупційних ризиків;

6) за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Інспекції розробляються пропозиції до програми по їх усуненню;

7) здійснює за дорученням керівництва Інспекції інші повноваження.

6. Комісія для виконання покладених на неї завдань має право:

1) заслуховувати представників структурних підрозділів з питань, що належать до компетенції Комісії;

2) одержувати в установленому порядку від структурних підрозділів Інспекції інформацію, необхідну для виконання поставлених перед Комісією завдань;

3) залучати в установленому законодавством порядку до роботи Комісії інших працівників структурних підрозділів Інспекції, які не входять до її складу;

7. Склад Комісії затверджується наказом начальника Інспекції. У складі Комісії обов'язково призначається голова, заступник голови та секретар комісії.

Комісію очолює голова Комісії, який має заступника. У разі відсутності голови Комісії його обов'язки виконує його заступник.

До роботи Комісії можуть у встановленому законодавством порядку залучатися інші працівники структурних підрозділів Інспекції, які не входять до її складу, але можуть надати інформацію для здійснення об'єктивної та якісної оцінки корупційних ризиків у діяльності Інспекції.

#### 8. Голова Комісії:

- 1) організовує роботу Комісії та забезпечує для цього необхідні умови;
- 2) визначає перелік питань для розгляду на засіданні Комісії;
- 3) забезпечує усім присутнім на засіданні членам Комісії можливість узяти участь в обговоренні питань порядку денного та висловити свою думку.

#### 9. Секретар Комісії:

- 1) готує проекти порядку денного засідання Комісії;
- 2) інформує членів Комісії та запрошених осіб про дату, час і місце проведення засідання Комісії та порядок денний;
- 3) оформлює протоколи засідання Комісії;
- 4) готує інші документи, необхідні для забезпечення роботи Комісії.

#### 10. Члени Комісії мають право:

- 1) ознайомлюватися з матеріалами, що належать до повноважень Комісії;
- 2) висловлювати свою позицію під час засідання Комісії та брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування;
- 3) здійснювати інші повноваження, які пов'язані із забезпеченням діяльності Комісії.

11. Організаційною формою діяльності Комісії є засідання, які проводяться відповідно до затвердженого плану роботи Комісії або в разі потреби.

12. Засідання Комісії є правомочним, якщо в ньому бере участь не менше як половина від загального складу Комісії.

13. Рішення Комісії приймається простою більшістю голосів, яке оформлюється протоколом засідання. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

14. У протоколі зазначається список присутніх на засіданні Комісії, питання, які розглядалися, та рішення, прийняті за результатами обговорення відповідного питання, із зазначенням результатів голосування.

15. Кожен член Комісії має право внести до протоколу свої пропозиції та зауваження з питання, яке розглядалося на засіданні.

16. Протокол засідання Комісії оформляється протягом трьох робочих днів після проведення засідання, підписується головою та секретарем Комісії. Протокол доводиться до відома всіх членів Комісії.

17. Усі документи та матеріали, пов'язані з діяльністю Комісії, зберігаються у головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції

18. Рішення Комісії, прийняті в межах її повноважень, мають рекомендаційний характер.

Додаток 2

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ Державної екологічної  
інспекції у Закарпатській  
області від 30.09.2022 № 831

**СКЛАД**

**Комісії з проведенням оцінки корупційних ризиків Державної екологічної  
інспекції у Закарпатській області**

Бушко Ольга Василівна	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції, голова Комісії
Данч Наталія Орестівна	Завідувач сектору правового забезпечення, заступник голови Комісії
Маківчук Ірина Сергіївна	Головний спеціаліст відділу організаційно – аналітичної діяльності, взаємодії з громадськістю та ЗМІ, секретар Комісії
Цюбик Лідія Іванівна	Завідувач сектору управління персоналом
Вагерич Мирослав Васильович	Завідувач сектору державного ринкового нагляду
Турлакова Вікторія Володимирівна	Головний спеціаліст сектору бухгалтерського обліку та фінансів